



# **GUIA DO AUTOR - CONGRESSO ROG.e EXPO AND CONFERENCE 2024**



## Sumário

<b>1. Bem-vindo(a)!</b> .....	<b>3</b>
1.1. Dados dos Autores do Trabalho.....	4
<b>2. Envio da Sinopse Estendida</b> .....	<b>5</b>
2.1. Dados do Trabalho.....	5
2.2. Upload da Sinopse Estendida.....	7
2.3. Avaliação da Sinopse Estendida.....	7
<b>3. Envio do Texto Final</b> .....	<b>9</b>
3.1. Atualização do Cadastro .....	9
3.2. Referências Bibliográficas.....	9
3.3. Upload do Texto Final.....	11
3.4. Avaliação do Texto Final .....	11
<b>4. Cadastro Individual do Autor</b> .....	<b>12</b>
<b>5. Autorização de Publicação (Copyright)</b> .....	<b>14</b>
<b>6. Publicação</b> .....	<b>15</b>
<b>7. Inscrição no Evento</b> .....	<b>15</b>
<b>8. Premiações</b> .....	<b>15</b>
<b>9. Cronograma</b> .....	<b>16</b>



## 1. Bem-vindo(a)!

Seja bem-vindo(a) ao processo de envio de trabalhos para a **ROG.e Expo and Conference 2024**. Sua contribuição técnica é muito importante para o sucesso do evento.

Este Guia tem o objetivo de orientá-lo durante todo o processo de submissão de trabalhos técnicos para avaliação do Comitê Técnico. O evento ocorrerá no Boulevard Olímpico, dos dias 23 a 26 de setembro de 2024. Os idiomas do congresso serão português e inglês, havendo tradução simultânea para as apresentações.

A seleção de trabalhos técnicos consiste em três fases: envio de sinopse estendida, envio de texto final e envio de texto final revisado, se solicitado pelo Comitê Técnico Avaliador do evento. **Os trabalhos devem conter uma contribuição técnica relevante de interesse para a indústria e não poderão conter qualquer tipo de material comercial e/ou publicitário.**

Os autores que tiverem interesse em submeter o seu trabalho técnico no congresso, deverão realizar seu cadastro na área do autor, a partir do dia **06 de setembro de 2023**, e enviar a sua sinopse (1-2 páginas) do dia **6 de setembro de 2023** até o dia **1 de novembro de 2023**.

Caso tenha participado como autor na edição 2022, basta acessar com o e-mail cadastrado e atualizar seus dados.



Link de acesso à página de cadastro e Área do Autor:  
<https://icongresso.ibp.itarget.com.br/estacao/index/login/evento/7>



### 1.1. Dados dos Autores do Trabalho

A primeira parte do formulário consiste no preenchimento dos dados básicos dos autores do trabalho. Importante observar que:

- Cada trabalho poderá ter até 10 autores listados no formulário de cadastro do trabalho.
- Deverá ser registrado um autor principal, com maior contribuição no desenvolvimento do trabalho técnico, e os demais coautores, numerados por nível de contribuição no desenvolvimento do projeto.
- Os autores indicados no trabalho devem ser aqueles que redigiram o texto e participaram ativamente no desenvolvimento do projeto. Demais colaboradores do trabalho podem ser citados no capítulo de agradecimentos.
- Deverá também ser nomeado um autor apresentador e um autor de contato. É possível que o mesmo autor exerça ambas as funções.
- Lembramos que é importante o preenchimento correto do e-mail e telefone de todos os autores, pois o sistema gera automaticamente um login para acompanhamento do processo pelos demais autores do trabalho.

**Autor de Contato:** Responsável pela comunicação com a área de congresso durante todo o processo, pelo cadastro do trabalho, upload da sinopse e do texto final. Somente este autor poderá realizar atualizações nas informações do trabalho via área do autor.

**Autor Apresentador:** Responsável por realizar a apresentação do trabalho, presencialmente ou por vídeo.



E-mail do autor de contato

E-mail

Autor principal | Autor | Apresentador: ●

Dados do Autor

Nacionalidade: \* Seleccione

E-mail \* [Redacted]

Nome do Autor: \* [Redacted]

Dados da Instituição

Instituição \* [Redacted]

Departamento \* [Redacted]

Subdepartamento [Redacted]

Pais: \* Seleccione

Estado \* Seleccione

Cidade \* [Redacted]

Replicar esta instituição para: Seleccione

## 2. Envio da Sinopse Estendida

O envio da sinopse e cadastro dos dados do trabalho é realizado por meio do preenchimento de um formulário na área do autor, **disponível a partir do dia 06 de setembro de 2023 para acesso**, onde serão solicitados os dados básicos dos autores do trabalho, dados gerais do trabalho e, por fim, será feito o upload do arquivo, de acordo com o **template de sinopse** do evento. O download do **template de sinopse** poderá ser feito na página principal da área do autor ou no formulário de submissão no sistema do congresso. Os autores do trabalho deverão nomear um **autor de contato**, responsável pela comunicação com a área dos Congressos do IBP durante todo o processo. Este autor deverá acessar a área do autor e clicar em **Enviar Sinopse** para ter acesso ao formulário de cadastro do trabalho e realizar o upload do arquivo da sinopse.

O modelo disponibilizado tem o intuito de guiar o autor no escopo do trabalho, entretanto sua construção é livre. Dessa forma, você não precisa seguir obrigatoriamente a ordem do modelo proposto e **pode ajustar da forma que julgar mais adequado ao desenvolvimento de sua ideia** (como quebrar o desenvolvimento em subtópicos e adicionar imagens e gráficos).

No sistema de submissão de sinopse, há um espaço para a inserção do resumo (esse de parágrafo único e com limite de 1600 caracteres - imagem 1). Esse resumo não é parte do corpo do texto, é preenchido no próprio campo de cadastro do trabalho de acordo com o Abstract elaborado, que pode não estar no corpo de texto da sinopse estendida.



Tema: \*      Forma apresentação: \*

Selecione:      Selecione:

Resumo em Português \*

← → | B I |      Ω x<sub>0</sub> x<sup>2</sup>

Parágrafos: 0. Contagem de caracteres: 0/1600

Figura 1 - Sistema de envio com espaço para preenchimento do Abstract com limite de caracteres.

A sinopse estendida não tem limite de caracteres, mas sim de páginas: 2 páginas, cuja fonte deve seguir o Template de Sinopse < Trebuchet MS 12>. O texto da sinopse deve ser feito em apenas uma língua. Caso escolha português, serão 2 páginas em português ou, caso escolha inglês, serão 2 páginas em inglês.

As referências não são de caráter obrigatório nessa fase, mas orientamos a adicioná-las uma vez que o autor tenha sido citado no corpo do texto como referencial. Você pode adicioná-las num subtópico (referências) ao fim do corpo do texto, ou através de notas de rodapé. **Se atente ao limite de duas páginas.** O intuito da sinopse é uma proposta mais objetiva do trabalho, a análise de mérito é feita através do trabalho completo.

## 2.1. Dados do Trabalho

A segunda parte do formulário consiste no preenchimento dos dados gerais do trabalho:

- País do trabalho;
- Idioma: São permitidos textos em português ou inglês;
- Título:
  - Em português e inglês, caso o texto seja em português.
  - Somente em inglês, caso o texto seja em inglês.
  - Somente a inicial em caixa alta, exceto siglas.  
Ex.: Produção nacional e importação GN/GNL
- Eixo Temático e Tema - Obrigatório;
- Formato de apresentação: Presencial em Mesa Técnica ou Presencial em Sessão Postêr
- Resumo:



- Em português e inglês, caso o texto seja em português.
- Somente em inglês, caso o texto seja em inglês.
- De 1.000 a 1.600 caracteres.
- Deve ser escrito em parágrafo único, justificado e sem pular linhas.
- Palavras - chave:
  - Em português e inglês, caso o texto seja em português.
  - Somente em inglês, caso o texto seja em inglês.
  - De 3 a 5 palavras-chave.



## 2.2. Upload da Sinopse Estendida

Ao final do preenchimento do formulário, o autor de contato fará o upload da sinopse.

Certifique-se de colocar previamente o texto nos moldes do **template do evento**, seguindo as regras do documento. O download do **template** poderá ser realizado no formulário ou na página inicial da área do autor. **Somente serão aceitos arquivos em .DOC.**

**Certifique-se de que todos os dados estão atualizados antes de clicar em submeter sinopse. Após a submissão, sua sinopse será direcionado ao comitê avaliador e atualizações somente poderão ser realizadas no envio do texto final, caso sua sinopse seja aprovada.**

## 2.3. Avaliação da Sinopse Estendida

A seleção dos trabalhos para inclusão no programa final será baseada na análise do Comitê Técnico, soberano em suas decisões. Observamos que o Comitê Técnico se reserva o direito de recusar a sinopse, caso não atenda à expectativa do evento.

A avaliação será realizada por dois avaliadores, especialistas da área temática e indicados pelo Comitê Técnico, seguindo os critérios abaixo:

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO - SINOPSE ESTENDIDA (2 páginas)</b>
Relevância e originalidade do assunto para o setor de petróleo, gás e energia: apresentação de propostas e estudos que tragam novas soluções, conhecimentos ou perspectivas às práticas do segmento.
Adequação do assunto ao temário do Eixo correspondente.
Clareza, organização e qualidade da redação

Os pontos abaixo também serão observados durante a avaliação do seu trabalho:

- Clareza quanto ao método utilizado para chegar nas conclusões apresentadas na sinopse;
- Aprofundamento teórico (mínimo de 5 referências);
- Redação e normalização do trabalho: correta digitação, pontuação, ortografia e uso de normas editoriais;
- Originalidade e ineditismo do trabalho (abordar novos assuntos, com perspectivas não tão exploradas);
- Não assumir posição de caráter ideológico, opinativo, agressivo e preconceituoso em seu trabalho.





Após avaliação, as sinopses poderão ser consideradas:  
**- Aprovadas**



## Recusada

A informação sobre a identidade dos avaliadores é restrita ao Comitê Técnico e ao IBP.



### 3. Envio do Texto Final

Os autores que tiverem a sinopse estendida aprovada pelo Comitê Técnico da ROG.e 2024 deverão realizar o envio do texto completo (5-10 páginas) até o dia **29 de Março de 2024**.

O autor de contato deverá acessar novamente a área do autor e clicar em “**Enviar Trabalho**” para ter acesso ao formulário, atualizar cadastro do trabalho, preencher as referências e realizar o upload do texto final, de acordo com template a ser disponibilizado no sistema.

#### 3.1. Atualização do Cadastro

Ao acessar o formulário para envio do texto final, o autor de contato poderá atualizar os dados dos autores e os dados do trabalho, desde que respeitadas as orientações dos itens 2.1. e 2.2.

#### 3.2. Referências Bibliográficas

As referências bibliográficas deverão ser inseridas pelo autor de contato unicamente no formulário. Ao final do processo, elas serão transferidas para o arquivo final do trabalho pelo sistema. É importante que a inserção das referências siga as instruções para atender ao padrão solicitado pelas bases de pesquisa.

Ao inserir cada referência, o autor deverá se atentar aos seguintes campos:

- AUTHOR

- Os nomes de todos os autores devem ser inseridos na seguinte ordem: “último sobrenome, vírgula e demais nomes abreviados”.

- Exemplo: Sousa, H. N.

- Se o autor for uma instituição, o nome deve ser por escrito por extenso.

- Exemplo: Instituto Brasileiro de Petróleo e Gás

- **Apenas as primeiras letras** dos nomes do autor ou instituição em letras maiúsculas.

- Para referências de trabalhos com mais de 7 autores, deve-se incluir o nome dos sete primeiros. Para os demais autores, deve-se acrescentar a expressão



“et al.”, que significa “e outros”.



- PAGES: informar em qual intervalo de páginas o artigo se encontra na publicação original (Exemplo: 13-30) ou o “código de identificação do artigo”, se houver (Exemplo: 0310).
- DATE: É obrigatório indicar o ano nas referências, mesmo que estimado. Se o dia e mês de publicação da obra não for conhecido, indicar como “01/01/ANO DE PUBLICAÇÃO”.
- PLACE: indicar local de publicação da obra. (Exemplo: Rio de Janeiro).
- ISSUE: indicar o número da edição da revista, jornal ou congresso.

Ao final do preenchimento da referência aparecerá um alerta para confirmar se todos os campos foram preenchidos, basta clicar em ADICIONAR. Caso tenha esquecido algum dado, clicar em REVISAR.

Entrada manual - Citacao

Item Type	Book	# of Pages	
Author	Nome	Language	
Title *		ISBN	
Abstract		Short Title	
Series		URL *	
Series Number		Accessed *	dd/mm/aaaa
Volume		Archive	
# of Volumes		Loc. in Archive	
Edition		Library Catalog	
Place *		Call Number	
Publisher *		Rights	
		Extra	

Cancelar Adicionar

Atenção, todos os campos em **negrito** e com \* (em vermelho) são campos importantes para sua avaliação. Caso tenha esquecido de preencher algum, aperte em revisar. Caso queira seguir, clique em Adicionar!

Revisar Adicionar



### 3.3. Upload do Texto Final

Ao final do preenchimento do formulário, o autor de contato fará o upload do texto.

Certifique-se de colocar previamente o texto nos moldes do *template do evento*, seguindo as regras do documento. O download do *template* poderá ser realizado no formulário ou na página inicial da área do autor.

**Somente serão aceitos arquivos em word.**

Ao final do processo do cadastro do trabalho, o sistema irá transformar as informações preenchidas no formulário, unificando o cabeçalho e as referências bibliográficas em um único arquivo em PDF. Este documento será acessado pelo avaliador para análise. Deste modo, para que seu trabalho seja avaliado esteja atento(a) para o correto preenchimento dos campos e a utilização do *template* é imprescindível.

**Certifique-se de que todos os dados estão atualizados antes de clicar em submeter trabalho. Após a submissão, seu trabalho será direcionado ao comitê avaliador e atualizações não poderão ser realizadas.**

**Atenção: O formulário poderá ser salvo como rascunho ao longo do processo até a data final do recebimento do texto final, mas somente será considerado para avaliação após clicar em SUBMETER TRABALHO. Esta ação é de inteira responsabilidade do autor e o IBP não se responsabiliza por rascunhos que não foram salvos e submetidos corretamente.**

Palavras chave: \* Palavras chave: \* Palavras chave: \* Palavras chave: Palavras chave:

Palavras chave (Ingles): \* Palavras chave (Ingles): \* Palavras chave (Ingles): \* Palavras chave (Ingles): Palavras chave (Ingles):

Clique em SUBMETER TRABALHO quando concluir as edições. Após isso, não será permitido editar o trabalho.

Voltar RASCUNHO SUBMETER TRABALHO

### 3.4. Avaliação do Texto Final

A seleção dos trabalhos para inclusão no programa final será baseada na análise do Comitê Técnico, soberano em suas decisões. Observamos que o Comitê Técnico se reserva ao direito de recusar o trabalho final, caso não atenda a expectativa do evento e não esteja de acordo com a sinopse enviada.

A avaliação será realizada por dois avaliadores, especialistas da área temática e indicados pelo Comitê Técnico, seguindo os critérios abaixo:

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO – TEXTO FINAL (5 a 10 páginas)</b>
Relevância, originalidade e potencial de aplicação do trabalho para o setor de petróleo, gás e energia: apresentação de propostas e estudos que tragam novas soluções, conhecimentos ou perspectivas às práticas do segmento.
Exposição nítida dos métodos empregados para o alcance dos resultados demonstrados
Clareza e qualidade da redação
Organização do texto: coerência entre título e conteúdo; ilustrações, tabelas, referências e citações legíveis, completas e padronizadas

Os pontos abaixo também serão observados durante a avaliação do seu trabalho:

- Clareza quanto ao método utilizado para chegar nas conclusões apresentadas no trabalho;
- Aprofundamento teórico (mínimo de 5 referências);
- Redação e normalização do trabalho: correta digitação, pontuação, ortografia e uso de normas editoriais.
- Originalidade e potencial de aplicabilidade do trabalho (abordar novos assuntos, com perspectivas não tão exploradas)
- Não assumir posição de caráter ideológico, opinativo, agressivo e preconceituoso em seu trabalho.

Após avaliação, os textos finais poderão ser considerados:

- **Aprovados;**
- **Recusados;**
- **Pedido de revisão;**

Os trabalhos que possuírem o status “pedido de revisão”, deverão ter seu conteúdo corrigido, de acordo com as justificativas do avaliador e dentro do prazo estipulado no cronograma.

#### **4. Cadastro Individual do Autor**

Os **autores** cadastrados pelo autor de contato terão um login gerado automaticamente, com o trabalho vinculado ao seu cadastro, receberão o link no e-mail para realizar o registro da senha.

Os autores que participaram da edição de 2022 já terão login na área do autor. Caso



não se lembre da senha, basta clicar em “esqueci minha senha” e recuperar através do e-mail cadastrado no sistema.





**Todos os autores** devem acessar individualmente as suas respectivas áreas e completar os seus dados cadastrais individuais.



Nº do trabalho:	Título do trabalho:	Forma de envio:	Data de envio do resumo:	Fase:	Status do trabalho: Forma de apresentação:	Ações
Você ainda não possui nenhum trabalho.						

**Ao acessar a área do autor, o autor deverá clicar em “Completar Dados Cadastrais” para informar seus dados pessoais. Esse formulário deverá ser preenchido até o dia 06 de maio de 2024**

Pedimos atenção especial no preenchimento do ORCID, código utilizado para identificar autores no registro da publicação.

O cadastro do ORCID deverá ser realizado no link: <https://www.orcid.org/register>

Após o preencher cadastro, copiar o link do seu ID ORCID (formato URL) e colar no campo “ORCID” do seu formulário. Exemplo: <https://orcid.org/0000-0000-0000-00X>

**O preenchimento do orcid é obrigatório para todos os autores, portanto, só serão aprovados os trabalhos em que o id orcid de todos os autores estiverem preenchidos.**

O autor deverá também aceitar o termo de autorização de uso de imagem para apresentação no congresso.

**A conformidade e veracidade dos dados são de inteira responsabilidade do autor.**

**Essa ação é obrigatória e deverá ser realizada até o dia 06 de maio de 2024**

## **5. Autorização de Publicação (Copyright)**

**Todos os autores** deverão acessar a sua Área do Autor individualmente para ler atentamente e concordar com os termos do **copyright** (autorização de publicação) de cada trabalho vinculado ao seu nome.

**Essa ação é obrigatória e deverá ser realizada até o dia 06 de maio de 2024**

**Os trabalhos que forem aprovados e não tiverem o seu copyright aceito por todos os autores NÃO serão apresentados e publicados no evento.**

Clique no ícone “Atenção ao copyright” para visualizar os termos e dar o “de acordo”. Ao realizar a ação, o ícone mudará para a cor verde.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

TEMPLATE: download

[Enviar Trabalho](#)
[Completar dados do autor](#)
[Meus Convites](#)

Trabalhos enviados

Nº do trabalho:	Título do trabalho:	Forma de envio	Data de envio do resumo:	Fase	Status do trabalho Forma de apresentação	Ações
1240	teste teste	APRESENTAÇÃO ORAL	14/04/2021	1	(Pendente de salvar para avaliação)	<a href="#">Enviar/Editar trabalho</a>

Atenção ao copyright: clique aqui para visualizar os termos

## 6. Publicação

Os trabalhos incluídos no programa final do congresso serão publicados na Biblioteca Digital do IBP, com registro ISSN. Serão cadastrados na base CrossRef para receber o código DOI e ainda poderão também ser indexados em bases científicas nacionais e internacionais.

O registro DOI será realizado previamente ao evento e, após a publicação do trabalho, não serão mais permitidas quaisquer modificações no cadastro do trabalho ou de autores.

## 7. Inscrição no Evento

Todos os autores deverão fazer suas inscrições como congressistas, caso participem da Conferência da ROG.e. **Para que o trabalho aprovado seja incluído no programa final e publicado, é necessário que ao menos o autor apresentador do projeto faça sua inscrição no prazo informado no cronograma de submissão dos trabalhos.**

- Valores de inscrições e informações de como se inscrever serão disponibilizados no site do evento.

## 8. Premiações

Durante a realização da ROG.e são entregues Menções Honrosas aos trabalhos mais bem avaliados pelo Comitê Técnico, em cada eixo temático.

Será entregue também o Prêmio Plínio Cantanhede, que é destinado ao melhor trabalho apresentado no congresso e que tenha maior contribuição técnica para a Indústria de O&G.

## 9. Cronograma

Ação	Data de Abertura	Prazo
Recebimento de sinopse estendida (2 páginas) – Envio pelo sistema do Congresso	06 de setembro de 2023	24 de novembro de 2023
Divulgação do resultado da avaliação da sinopse	8 de janeiro de 2024	28 de janeiro de 2024
Recebimento do texto final (5-10 páginas)	8 de janeiro de 2024	29 de março de 2024 (TBC)
Divulgação do resultado da avaliação e pedido de revisão		6 de maio de 2024
Recebimento do texto revisado	06 de maio de 2024	17 de maio de 2024
Completar cadastro individual de autor e confirmar o copyright	06 de maio de 2024	31 de maio de 2024
Divulgação do resultado final (data/horário/formato) da apresentação e pedido de inscrição		05 de junho de 2024
Inscrição dos autores		28 de julho de 2024 (TBC)
Recebimento da Apresentação do Trabalho (PPT/PDF/Vídeo)	05 de agosto de 2024	20 de agosto de 2024